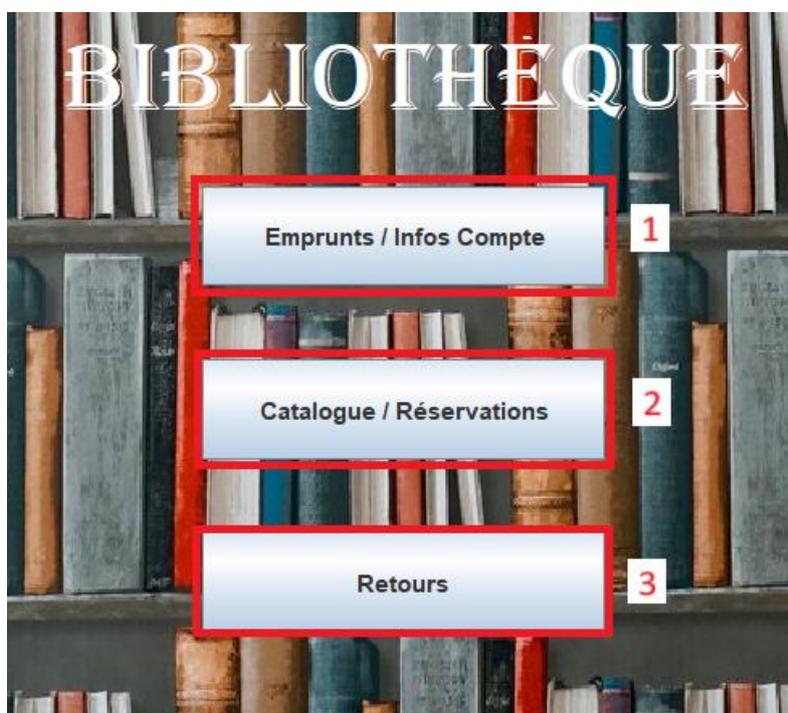


Guide d'utilisation : Borne de bibliothèque



I- Emprunt d'un livre (1)

Saisissez le numéro figurant sur votre carte de membre (identifiant à 9 chiffres) et cliquez sur « OK » :



Saisissez le numéro figurant sur l'étiquette du livre à emprunter (identifiant à 5 chiffres) et cliquez sur « OK » :



Un message attestant de la réussite ou de l'échec de l'emprunt s'affiche ensuite :

- « *Identifiant non valide* » : L'identifiant saisi n'existe pas.
- « *Le livre a été emprunté avec succès* » : L'emprunt a été effectué
- « *Le nombre d'emprunt maximum a déjà été atteint* » : L'utilisateur connecté a emprunté trop de livres (5 maximum)
- « *Le livre a déjà été emprunté par un autre membre, veuillez le retourner à l'accueil* » : Le livre est enregistré comme étant emprunté par un autre membre, dans ce cas là il faut prévenir l'accueil du problème.

II- Retour d'un livre (3)

Saisissez le numéro figurant sur l'étiquette du livre à rendre (identifiant à 5 chiffres) et cliquez sur « OK » :

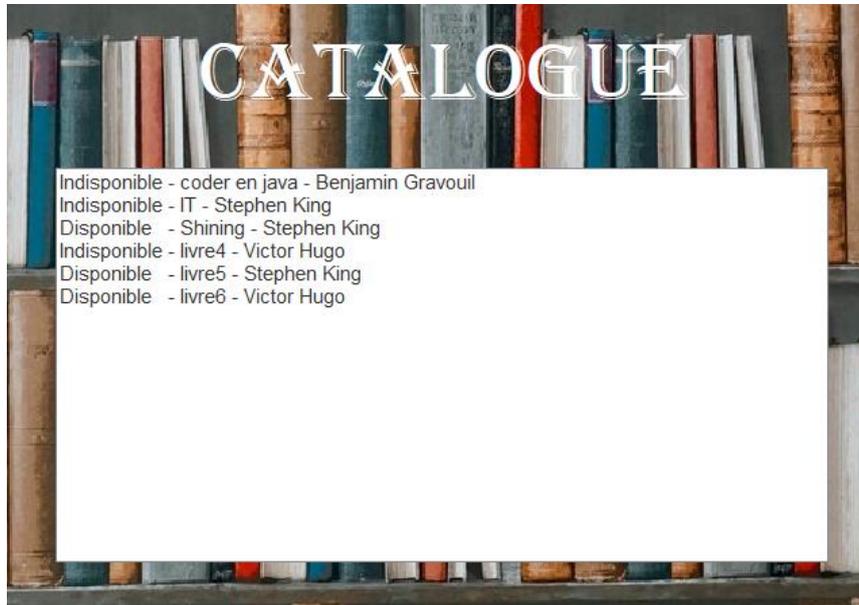


Un message attestant de la réussite ou de l'échec du retour s'affiche ensuite :

- « *Identifiant non valide* » : L'identifiant saisi n'existe pas.

- « *Le livre a été retourné avec succès* » : Le retour a été effectué
- « *Impossible de retourner un livre non emprunté* » : Le livre n'a pas été emprunté et ne peut donc pas être retourné

III- Accès au catalogue (2)



Le catalogue de la bibliothèque affiche l'intégralité des livres de la bibliothèque ainsi que diverses informations (disponibilité, titre, auteur)

IV- Consultation des informations utilisateur (1)

Saisissez le numéro figurant sur votre carte de membre (identifiant à 9 chiffres) et cliquez sur « OK » :



Cliquez sur « Informations Adhérent »



La page affiche les informations de l'utilisateur connecté (numéro de membre, nom, prénom, email) ainsi que la liste des livres qu'il a emprunté.

